

RECRUTE
Pour la Direction Territoire et Proximité

Un(e) Médiathécaire (H/F)
pour la médiathèque de Saint Jean Pied de Port

Référence de l'offre : 089-2025-DG

Date de publication : 4 août 2025

Date limite de candidature : 25 août 2025

Poste à pourvoir : dès que possible

Type d'emploi : emploi non permanent

Catégorie : B

Cadre d'Emplois : Assistants territoriaux de conservation du patrimoine et des bibliothèques

Ouverture : recrutement par voie contractuelle dans le cadre d'un contrat à durée déterminée à conclure dès que possible et jusqu'au 31 janvier 2026

Temps de travail : temps complet - 35 heures du mardi au samedi (horaires d'ouverture au public et travail à huis clos)

Lieu de travail : Médiathèque de Garazi – Saint Jean Pied de Port (64 220)

Permis : B souhaité

Rattachement hiérarchique : Responsable du pôle territorial Garazi-Baigorri

CONTEXTE :

Dans le cadre du remplacement d'un congés maternité, la médiathèque de Garazi recherche un(e) médiathécaire pour assurer le service local de lecture publique.

MISSIONS ET ACTIVITES :

Le/la médiathécaire :

- sélectionne et enrichit les ressources documentaires dans le cadre du projet et des objectifs de développement de la médiathèque ;
- participe à la conception et à la mise en œuvre de services aux usagers ;
- assure la médiation entre les ressources documentaires et les usagers ;
- conserve et assure la promotion des collections.

Le/la médiathécaire a pour missions principales :

1) Accueil et renseignement du public

-**Grand public :** présentation générale de la médiathèque, inscriptions, opérations de prêt et de retour (via le logiciel informatique métier des médiathèques), renseignements, conseils, aide à la recherche... ;

-**Publics spécifiques :** préparation de l'accueil des structures collectives (crèches, centre aéré, relai parents-enfants, établissement pour personnes âgées...) et des scolaires (prioritairement les primaires).

2) Gestion interne

-Développer et suivre la politique d'acquisition globale de la médiathèque ;

-Organiser et mettre en valeur les collections : veille documentaire, acquisitions, catalogage, indexation, équipement, suivi des collections, désherbage, rangement, correction des notices... ;

-Connaitre et utiliser le SIGB Koha ;

-Contribuer au portail commun des trois médiathèques communautaires en alimentant des différentes rubriques (agenda, sélections d'ouvrage, articles d'actualité, conseils de lecture...) ;

-Gérer les réservations des abonnés ;

-Apporter une attention particulière à la promotion des ouvrages en Euskara et à l'espace ludothèque.

3) Action culturelle

-Proposer et mettre en œuvre des animations/spectacles/événements tous publics, en lien avec les différentes politiques communautaires ;

-Nourrir une collaboration particulière avec la Direction culture (diffusion et médiation).

4) Partenariats extérieurs

- Participer au réseau associatif local pour le déploiement d'actions au sein ou hors la médiathèque ;
- Suivre et participer à l'offre de la Biblio 64 (prêts d'ouvrage, formations, offres d'animation, etc..).

PROFIL RECHERCHE :

- Expérience avérée dans une bibliothèque ou une médiathèque ;
- Bonne culture générale et curiosité d'esprit, intérêt pour la littérature, la musique et le cinéma ;
- Goût et sens des relations humaines ;
- Autonomie, force de proposition, efficacité, réactivité, discrétion, travail en équipe, sens du travail en commun ;
- Connaissance du SIGB Koha ;
- Pratique du basque appréciée.

Les « petits plus » de la Communauté d'Agglomération Pays Basque : tickets restaurants, possibilité de prise en charge partielle des frais de mutuelle et de prévoyance ...

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Pays Basque,
Direction des Ressources Humaines, Service Gestion des Emplois et Compétences,
en précisant la référence suivante : **089-2025-DG**, au plus tard **le lundi 25 août 2025.**