

RECRUTE

Pour le secteur Sud Pays Basque

**Un Coordonnateur des dossiers transversaux et
de l'exploitation des Déchèteries (H/F)**

Référence de l'offre : 109-2025-PCVD

Date limite de candidature : 26 septembre 2025

Type d'emploi : emploi non permanent

Cadres d'Emplois : Techniciens Territoriaux ou Agents de Maîtrise Territoriaux

Ouverture : recrutement par voie contractuelle – CDD jusqu'au 28 février 2026.

Temps de travail : temps complet

Lieu de travail : centre technique Bittola à Urrugne

Permis : B requis (déplacements réguliers sur le secteur Sud Pays Basque)

Rattachement hiérarchique : Directeur du secteur Sud Pays Basque

Date de publication : 1^{er} septembre 2025

Poste à pourvoir : dès que possible

Catégories : B ou C

CONTEXTE :

Afin de remplacer durant son congé maternité, sa Coordonnatrice des dossiers transversaux et de l'exploitation des déchèteries sur le secteur Sud Pays Basque, la Direction Prévention, Collecte et Valorisation des Déchets recherche un(e) candidat(e) pour la suppléer.

MISSIONS ET ACTIVITES :

Les missions principales du coordonnateur / de la coordonnatrice des dossiers transversaux et de l'exploitation des déchèteries sur le secteur Sud Pays Basque :

- Gestion des plannings, ainsi que suivi des heures des agents du secteurs Sud Pays Basque
- Coordination du service des déchèteries ;
- Suppléance des responsables d'exploitation des deux secteurs : Zaluaga et Bittola.

Management du service

- Etablir le planning annuel du service (congés), les plannings mensuels et journaliers en lien avec les coordonnateurs collecte et le responsable d'exploitation ; recenser les besoins en personnel ; gérer les absences et remplacements ;
- Réaliser le bilan des heures effectuées par les agents permanents, auxiliaires et saisonniers pour le service Paye ;
- Assurer, en lien avec la coordinatrice Ressources, le suivi des documents pour le service RH (contrats, attestations, arrêts de travail...);
- Identifier et recueillir les besoins en formations des agents du service déchèteries.

Gestion des équipements de protection individuels de l'ensemble des agents en lien avec les coordonnateurs collecte

- Assurer le suivi de la mise en place du nouveau marché Location Entretien des EPI ; faire le lien entre les agents et le prestataire ;
- Vérifier la bonne utilisation des EPI fournis ;
- Recenser les besoins et commander des EPI si besoin.

Service déchèteries

- Planifier, coordonner et organiser les travaux d'exploitation et d'entretien des déchèteries ;
- Organiser l'activité des déchèteries, contrôler la propreté des différents sites ;
- Participer à la mise en place de nouvelles filières de tri ;
- Travailler en relation avec le Syndicat Bil ta Garbi en charge de la rotation des bennes ;
- Gérer les incidents en lien avec le directeur du secteur.

Gestion des équipements et des matériels

- Identifier et recenser les besoins des déchèteries en fournitures d'entretien ou d'équipements ;
- Assurer le réapprovisionnement des équipements nécessaires au bon fonctionnement ;
- Suivre les travaux réalisés sur les déchetteries en relation avec la Direction Patrimoine, Bâtiment et Moyens Généraux ;
- Gérer les incidents techniques et prendre les dispositions nécessaires.

PROFIL RECHERCHE :

- Formation en environnement ou dans la filière technique (niveau Bac+2)
- Maîtrise informatique
- Bonne connaissance du secteur des déchets et des activités d'exploitation
- Connaissance du secteur Sud Pays Basque appréciée
- Compétences nécessaires (techniques, managériales, relationnelles) : Management d'équipes ; Capacités rédactionnelles ; Capacités relationnelles ; Capacités d'analyse.

Les « petits plus » de la Communauté d'Agglomération Pays Basque :

Titres restaurants, possibilité de prise en charge partielle des frais de mutuelle et de prévoyance ...

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération Pays Basque,
Direction des Ressources Humaines, Service Gestion des Emplois et Compétences,
en précisant la référence suivante : **109-2025-PCVD**, au plus tard le **vendredi 26 septembre 2025**.