



MINISTÈRES
ÉDUCATION
JEUNESSE
SPORTS
ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR
RECHERCHE

Liberté
Égalité
Fraternité

Rejoignez les métiers de l'éducation, du sport et de la recherche

Publiée le 10/07/2025 | Réf. MENJ-01-2025-23313

Chef de projet informatique (F/H)

Académie de PARIS Temps plein

Le Poste

Chef de projet informatique (F/H)

Temps plein

Diplôme requis : Niveau 7 : Master et
diplômes équivalents

Expérience : Expert

Télétravail possible

Emploi ouvert aux titulaires et aux
contractuels

Catégorie A

CDD

Encadrement : Non

Date de vacance de l'emploi :
02/07/2025

L'établissement

Description de poste

Contexte

Depuis une dizaine d'années, la Chancellerie fait l'objet de travaux de modernisation et de transformation afin de l'adapter au nouveau contexte universitaire francilien et de la mettre en conformité avec le cadre réglementaire et légal d'un établissement public administratif de plein exercice. En 2022, un audit de l'Inspection générale de l'éducation, du sport et de la recherche a confirmé la nécessité d'amplifier cette démarche, notamment en matière de clarification des organisations respectives du rectorat et de la Chancellerie, et de positionnement institutionnel de la Chancellerie.

Missions du poste

Placé sous l'autorité directe du Secrétaire général adjoint, chargé de la Chancellerie des universités de Paris,

Chancellerie des universités de Paris

SIRIS

47 rue des Ecoles 75005 PARIS

membre de l'équipe-projet « transformation de l'EPA », le chef de projet informatique H/F a pour mission principale d'accompagner le Secrétariat général dans la définition d'un système d'information propre à l'EPA Chancellerie des universités de Paris, dans la perspective de sa modernisation.

Il s'agira particulièrement de :

- Préfigurer l'émergence d'un pôle SI propre à l'EPA, intégrant l'ensemble de l'IT des agents de l'établissement.
- Proposer un modèle d'acquisition ou de mise à disposition d'un parc informatique pour les agents de l'établissement incluant le support aux usagers et la maintenance des appareils.
- En lien avec la division de l'administration de la Chancellerie (DAC), faire l'état des lieux des marchés de prestation de services et d'équipements informatiques de l'ensemble des divisions et services de l'établissement et proposer une stratégie et d'optimisation et de convergence adaptée.
- Contribuer à la refonte du site Internet de la Chancellerie et de la Sorbonne.
- Rédiger les cahiers des charges techniques nécessaires au déploiement des projets pris en charge.
- Proposer des pistes d'automatisation des processus de gestion non critiques de l'établissement, notamment au moyen de l'intelligence artificielle.
- Procéder à la recette des réalisations.

- En lien avec le chargé de mission « Politiques RH de la Chancellerie », contribuer à l'émergence d'un outil de pilotage et de gestion RH propre à l'EPA (SIRH).
- Accompagner le Service interuniversitaire du Réseau informatique en Sorbonne (SIRIS) dans l'évolution de son fonctionnement.

Descriptif du profil recherché

Formation : supérieure (bac +5/ingénieur).

Expérience : intermédiaire (5 à 10 ans). Une expérience réussie chez un opérateur de l'État ou dans une administration publique sera un atout apprécié.

Compétences :

Savoirs :

Techniques SI.

Environnement du système de l'enseignement supérieur et de la recherche francilien.

Environnement institutionnel, juridique et politique de la Chancellerie.

Maîtrise des outils bureautiques et collaboratifs.

Savoir-faire :

Élaboration de documents administratifs et techniques.

Conduite de projet.

Analyse et conceptualisation.

Prospective.

Accompagnement de la décision.

Savoir-être :

Sens de l'organisation.

Aptitude à la négociation.

Autonomie, rigueur et fiabilité.

Créativité.

Capacité prospective.

Informations complémentaires

Modalités de candidature :

Aucune candidature ne sera traitée sur ce site

Candidatures **uniquement** dans l'outil Profil Public en cliquant sur ce lien : :
<https://profilpublic.fr/jobs/chef-de-projet-informatique-f-h-2>

Le processus de sélection se déroulera de la façon suivante :

Pré-sélection des dossiers écrits par la Division des personnels du supérieur (DPSUP).

Entretiens :

Premier entretien avec le Secrétaire général adjoint,

chargée de la Chancellerie des universités de Paris. Cet entretien comprendra un cas pratique à instruire sur place en amont de l'entretien (20 minutes).

Un deuxième entretien pourra être organisé avec le Secrétaire général, chef du service régional de l'ESRI/Secrétaire général de l'EPA et son adjoint.

Le poste est immédiatement disponible. Prise de poste souhaitée au plus tard à la rentrée universitaire 2025.

Caractéristiques du poste :

- Le poste est situé en Sorbonne, dans l'aile accueillant le secrétariat général de la Chancellerie : 7, rue de la Sorbonne – 75 005 PARIS.
- Poste ouvert uniquement aux contractuels.
- Métier de référence : Expert en systèmes et réseaux d'information et de communication – fiche SIC12 du Répertoire des métiers de l'éducation nationale et de l'enseignement supérieur et recherche).

Avantages liés à l'emploi

Congés annuels et ARTT : 44 jours/an au total (sur la base de 38h07 travaillées hebdomadaires).

Prise en charge de 75% de l'abonnement aux transports publics ou forfait de mobilité durable.

Accès aux restaurations administratifs (tarif avantageux) et libre-service du CROUS de Paris situés à proximité de la Sorbonne (Champollion, Mabillon et Port Royal, notamment)

Télétravail possible à l'issue de la période probatoire, 1 jour / semaine

Rémunération

Selon expérience.

Personne à contacter

M. Stéphane Jeudy, Tél : 01 40 46 22 50 <p>Postulez
<u>uniquement</u> Merci de postulez via ce lien :
<https://profilpublic.fr/jobs/chef-de-projet-informatique-f-h-2>

Descriptif employeur

La Chancellerie des universités de Paris, créée en 1971 lors de l'éclatement de l'ancienne Université de Paris, est un établissement public administratif placé sous la tutelle du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche. Elle gère les biens et charges des universités héritières de l'ancienne Université de Paris et valorise son patrimoine immobilier, y compris en région (Richelieu, Vézelay) et à l'étranger (Florence). Elle attribue des bourses, des prix aux étudiants et chercheurs (prix solennels de thèse) et administre le bâtiment de la Sorbonne, symbole de l'université française, dont elle est garante de la marque. Depuis 2016, elle met en œuvre l'Opération Campus Paris, dans le cadre du Plan Campus. La gouvernance de la Chancellerie est assurée par un conseil d'administration présidé par la Rectrice de la région académique d'Île-de-France, chancelière des universités de Paris. La Rectrice-chancelière dirige l'établissement avec l'aide d'un secrétariat général, comprenant le Secrétaire général du service régional de l'ESRI et le Secrétaire général adjoint, chargé de la Chancellerie.

Documents à transmettre

