

<b>FICHE DE POSTE</b>	
<b>INTITULE DU POSTE</b>	ADJOINT DU DIRECTEUR DES FINANCES H/F
<b>LOCALISATION</b>	Secteur de Barbery
<b>SITUATION DU POSTE</b>	Le Directeur adjoint des finances assure la préparation et l'exécution du budget, les procédures budgétaires, la gestion des garanties d'emprunt. Il réalise des études financières, élabore et alimente des tableaux de bord financiers.
<b>ACTIVITE DU POSTE</b>	<p>Préparer, Elaborer et suivre les procédures budgétaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à l'élaboration des budgets</li> <li>• Développer et mettre en place des outils d'ajustement et de régulation</li> <li>• Mettre en place et pérenniser une procédure d'élaboration du budget</li> </ul> <p>Assurer la gestion de l'équilibre budgétaire :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer la fiabilité et la traçabilité de la chaîne de la dépense et de la recette</li> <li>• Exécuter le budget</li> <li>• Assurer l'exécution du budget</li> <li>• Développer et mettre en place les outils d'ajustement et de régulation</li> </ul> <p>Participer avec la direction générale des services à l'élaboration des stratégies financières :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Créer et proposer des outils d'aide à la décision, des scénarios d'investissement et de fonctionnement</li> <li>• Participer à la conduite de l'analyse financière prospective et rétrospective</li> </ul> <p>Participer au suivi et à la gestion de la dette et de la trésorerie en collaboration avec la direction générale des services :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à l'analyse de l'évolution de la situation financière de l'EPCI</li> <li>• Participer à la définition des volumes de financement par emprunt</li> <li>• Participer à la gestion et à l'analyse administratives des garanties d'emprunt</li> </ul> <p>Superviser le suivi comptable des subventions de l'EPCI Assurer le pilotage de l'exécution des différents contrats et marchés publics Gérer les dossiers d'assurance</p>
<b>COMPETENCES REQUISES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maîtrise des différentes nomenclatures comptables des collectivités (M57,M4,M49)</li> <li>• Connaissance des techniques d'analyse financières</li> <li>• Connaissance de la réglementation des marchés publics</li> </ul>