

Administrateur systèmes et réseaux confirmé (F/H)

Ref : MENJ-01-2025-23312

Employeur

Rectorat de Paris

Localisation

7 rue de la Sorbonne 75005 Paris

Domaine : Numérique

Date limite de candidature : 17/07/2025

Nature de l'emploi			Expérience souhaitée
Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels			Confirmé
Rémunération <small>(fourchette indicative pour les contractuels)</small> Selon expérience, grille indiciaire des ingénieurs d'étude. € brut/an	Catégorie Catégorie A (cadre)	Management Non	Télétravail possible Oui

Vos missions en quelques mots

Caractéristiques du poste :

- Le poste est situé en Sorbonne, dans l'aile accueillant le secrétariat général de la Chancellerie : 7, rue de la Sorbonne – 75 005 PARIS.
- Poste ouvert aux fonctionnaires et aux contractuels.
- Métier de référence : Administrateur des systèmes d'information - fiche E2A41 du Référentiel des Emplois-Types de la Recherche et de l'Enseignement supérieur III (REFERENS III).

Missions du poste :

Placé sous l'autorité du directeur du SIRIS, l'administrateur systèmes et réseaux confirmé (F/H) administre, sécurise et fait évoluer l'ensemble des infrastructures réseau et systèmes, notamment les équipements Cisco, les contrôleurs Wi-Fi et les firewalls.

Ses tâches principales sont :

- Superviser les services critiques (DNS, DHCP, messagerie, portail captif, NTP, supervision), assurer leur haute disponibilité, leur documentation et leur évolution.
- Piloter les opérations de sauvegarde et les dispositifs de continuité (PRA/PCA) sur l'environnement VMware.
- Contribuer au déploiement d'équipements réseau, du cœur de réseau à l'accès utilisateur.
- Mettre en œuvre et maintenir des services mutualisés inter-établissements.
- Définir et appliquer les politiques de sécurité conformément aux normes réglementaires.
- Documenter rigoureusement l'ensemble des configurations et procédures d'exploitation.
- Participer aux projets d'évolution technologique.

Profil recherché

Formation : formation supérieure (Bac+4 minimum) en informatique, réseaux ou télécommunications

Expérience : significative en administration système et réseau en environnement critique (≥ 5 ans).

Compétences :

Savoirs techniques attendus :

Maîtrise des architectures réseau IP (routage, VLAN, spanning tree, trunk, ACL).
Solide connaissance des protocoles essentiels (DNS, DHCP, RADIUS, VPN, Syslog, SNMP).
Excellente maîtrise des environnements Linux (CentOS, Red Hat).
Expertise des équipements Cisco (IOS, configuration CLI, supervision, sécurité).
Connaissances avancées en sécurité des systèmes et réseaux.
Pratique confirmée de la virtualisation VMware (vSphere, vCenter, snapshots, PRA).
Connaissance des outils d'automatisation et de supervision (Ansible, Zabbix, PRTG, etc.).

Savoir-être :

Rigueur, méthode et sens des responsabilités.
Autonomie dans l'analyse et la résolution d'incidents complexes.

Esprit d'équipe et sens du service public.
Proactivité et capacité à proposer des améliorations techniques.
Sens de la confidentialité et respect des obligations de sécurité.

Niveau d'études minimum requis

Niveau

Niveau 7 Master/diplômes équivalents

Langues

Français

Autonome

Éléments de candidature

Documents à transmettre

Pour postuler à cette offre, l'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

À propos de l'offre

Informations complémentaires

Avantages liés à l'emploi Congés annuels et ARTT : 44 jours/an au total (sur la base de 38h07 travaillées hebdomadaires). Prise en charge de 75% de l'abonnement aux transports publics ou forfait de mobilité durable. Accès aux restaurations administratifs (tarif avantageux) et libre-service du CROUS de Paris situés à proximité de la Sorbonne (Champollion, Mabillon et Port Royal, notamment). Télétravail possible à l'issue de la période probatoire, 1 jour / semaine.

Modalités de candidature : Candidatures dans l'outil Profil public uniquement : [INSERER LIEN]

Pré-sélection des dossiers écrits par la Division des personnels du supérieur (DPSUP).

Entretiens : Premier entretien avec le directeur du SIRIS. Un deuxième entretien pourra être organisé avec le Secrétaire général, adjoint, chargé de la Chancellerie des universités, le directeur du SIRIS et une personnalité extérieure (expert informatique, par exemple). Le poste est immédiatement disponible. Prise de poste souhaitée au plus tard à la rentrée universitaire 2025.

Métier de référence

Administratrice / Administrateur d'outils, de systèmes, de réseaux et/ou de télécoms

Qui sommes nous ?

L'établissement public administratif Chancellerie des universités de Paris

Créée en 1971 au moment de l'éclatement de l'ancienne Université de Paris, la Chancellerie des universités de Paris est un établissement public administratif placé sous la tutelle du ministère chargé de l'enseignement supérieur et de la recherche. Elle administre les biens et charges indivis des universités héritières de l'ancienne Université de Paris. Elle valorise le patrimoine immobilier légué à l'ancienne université de Paris – dont certaines emprises se trouvent en région (Richelieu, Vézelay) ou à l'étranger (Florence). Elle délivre des bourses et prix aux étudiants et chercheurs, notamment les prix solennels de thèse. Elle administre également le bâtiment « Sorbonne », maison commune de toutes les universités d'Île-de-France, symbole national et international de l'université française. Elle est garante de la marque Sorbonne et veille à sa protection et à son développement. Enfin, depuis 2016, elle met en œuvre l'Opération Campus Paris, volet parisien du Plan Campus.