

LA VILLE DE ROUBAIX RECRUTE



Responsable de crèche collective (f/h)

Catégorie A – Puériculteurs territoriaux

Date limite de candidature : **06/06/2025**

Affaire suivie par Sophie PRISETTE

Prenez la vie côté **Roubaix**

La Ville de toutes les initiatives, toutes les idées, toutes les audaces, toutes les cultures, et toutes les énergies recrute **un (e) responsable de crèche collective** sur le cadre d'emploi des éducateurs de jeunes enfants pour ses crèches au sein du pôle Enfance et Famille.

Prendre la vie côté Roubaix, c'est faire le choix d'une ville où l'audace, l'innovation, la création, l'ouverture ne sont pas de vains mots. Roubaix (98 000 habitants, 3^e ville des Hauts-de-France), on y habite, on y travaille, on y crée, on s'y instruit. Bref, on y réussit ! Et si, comme 12 000 étudiants et 46 000 salariés, vous prenez la vie côté Roubaix ? Notre collectivité compte déjà 2500 talents : **Rejoignez-les !**

Ayez l'esprit **curieux, créatif et audacieux**

La Direction Petite Enfance de la Ville gère 5 crèches collectives et une crèche familiale pouvant offrir jusqu'à 300 places d'accueil pour les enfants âgés de 8 semaines à 5 ans révolus.

Le Responsable de la crèche collective est rattaché au Coordinateur des crèches municipales et du RPE.

Il dirige un EAJE. Il veille au bon fonctionnement de la structure, ainsi qu'au respect des règles d'hygiène et de sécurité.

Vous savez :

› Activités principales

Projet d'établissement et règlement de fonctionnement

Conception, animation, mise en œuvre, évaluation et ajustement, en lien avec les orientations de la collectivité, dans une culture de la bienveillance du bien-être et de la santé des enfants

Élaboration des protocoles qui garantissent les règles d'hygiène, de sécurité et de diététique

Accueil et accompagnement des enfants et de leur famille

Organisation des modalités d'accueil

Veiller au respect des besoins fondamentaux des enfants et à leur bon développement avec l'aide du RSAI et de l'équipe pluridisciplinaire

Accueil des parents, rôle de prévention et de soutien à la parentalité

Gestion de l'équipement

Garantie de son bon fonctionnement au niveau administratif (contrats, congés, optimisation de la fréquentation,...), de sa gestion budgétaire, et de ses locaux (entretien, maintenance, mobilier, mise en sécurité, notamment en lien avec les consignes Vigipirates)

Gestion du personnel

Encadrement et animation de l'équipe pluridisciplinaire autour d'un cadre d'intervention partagé par les équipes

Gestion des plannings pour assurer un fonctionnement de qualité dans le respect des normes d'encadrement en vigueur

Recrutement du personnel en lien avec la direction et les ressources humaines (EJE, Auxiliaires de puériculture, Agents d'entretien)

› Activités spécifiques

Travail conjoint avec le RSAI pour impulser et mettre en œuvre des actions au sein de l'établissement pour veiller à la santé du jeune enfant et à l'accueil inclusif des enfants à besoins particuliers (maladies chroniques ou en situation de handicap)

Participation au **travail transversal entre crèches municipales** autour d'une culture partagée sur la pédagogie et la gestion des crèches

Réalisation de permanences/astreintes pour l'ensemble des crèches municipales

Partenariat : travail en collaboration avec les différents acteurs de la petite enfance : CAMSP, PMI, structures voisines et de quartier, CAF, CMP, écoles, intervenants ...

Participation à l'organisation et à la mise en œuvre des **événementiels de la Direction** (ex. : journée de la petite enfance)

› Relations fonctionnelles

Echanges réguliers avec la Direction du service, les Psychomotriciens, les Secrétaires de crèche et l'équipe

Relations permanentes avec les familles

Relations régulières avec les acteurs et intervenants de la petite enfance du territoire

Vos atouts :

Savoir

- › Connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales
- › Maîtrise du développement du jeune enfant
- › Maîtrise des dispositions réglementaires relatives à l'accueil du jeune enfant
- › Environnement professionnel du secteur de la petite enfance
- › Maîtrise des outils bureautiques (suite Office)

Savoir-faire

- › Encadrement et cohésion d'une équipe
- › Communiquer de manière adaptée autour de l'enfant, de la famille, et de l'équipe
- › Soutien à la parentalité
- › Capacité à interpeller le réseau et entretenir le partenariat
- › Capacité à repérer un trouble de développement et à réagir
- › Qualités rédactionnelles
- › Techniques de négociation

Savoir-être

- › Compétences managériales (dont capacités de positionnement et de remise en question)
- › Dynamique, sociable, ouvert d'esprit
- › Qualités relationnelles, d'écoute et de communication
- › Rigueur, organisation, autonomie, et prise d'initiatives
- › Réactivité, disponibilité et adaptabilité
- › Discrétion et confidentialité



Rejoignez-nous en adressant votre candidature (CV + lettre de motivation) sur :

<https://services.ville-roubaix.fr/espaceEmploi/jsp/REACCUEIL.jsp>

Les plus côté Roubaix

- › Niveau de recrutement : Cadre d'emploi des puériculteurs territoriaux
- › Temps de travail : 38h/semaine du lundi au vendredi,
- › Rémunération statutaire + régime indemnitaire de la Ville de Roubaix



La démarche Zéro Déchet, le forfait mobilité durable, l'ambiance conviviale, la possibilité de télétravailler, et bien plus encore...

La Direction des Ressources Humaines se tient à votre entière disposition pour tous renseignements au
03 20 28 95 84

