



«CHARGÉ DE LA COMMANDE PUBLIQUE H/F»

Au cœur de la stratégie d'achat de la collectivité, au sein du service achat patrimoine et aménagement, vous pilotez les procédures de commande publique. En lien étroit avec les services prescripteurs, vous construisez des stratégies d'achat efficaces, rédigez les dossiers de consultation, accompagnez l'analyse des offres et veillez à la bonne exécution des contrats. Vous êtes force de proposition pour optimiser les coûts, les délais et la qualité des achats.

Profil recherché :

Compétences /

Connaissances :

- Maîtrise du droit de la commande publique
- Capacités d'analyse, de négociation et de rédaction
- Capacités relationnelles et pédagogiques
- Sens du service, rigueur et esprit collaboratif.
- Maîtrise des outils informatiques

Qualités

professionnelles :

- Rigueur
- Travail en équipe
- Autonomie

Environnement du poste :

Lieu : Hôtel communautaire

Filière :

Administrative/Technique

Grade : Attaché / Ingénieur

Cycle de travail : 38H45

RIF Métier : 75€

Missions principales :

Définir le besoin et préparer l'acte d'achat

- Accompagner les services dans l'expression de leurs besoins : analyse, reformulation, conseil.
- Étudier les pratiques internes pour identifier des leviers d'amélioration.

Analyser le marché et élaborer la stratégie d'achat

- Construire une stratégie d'achat adaptée aux objectifs et contraintes de la collectivité.

Concevoir les contrats et les dossiers de consultation

- Rédiger les pièces administratives des marchés publics.
- Accompagner les services dans la rédaction des pièces techniques et financières.
- Mettre en œuvre les procédures de consultation.

Sélectionner les entreprises et négocier les offres

- Accompagner les services dans l'analyse des réponses des entreprises aux appels d'offres.
- Participer à la négociation des offres.
- Accompagner les services dans la rédaction des rapports d'analyse et, le cas échéant, leur présentation en CAO.

Suivre l'exécution des contrats et évaluer les achats

- Assurer le suivi des contrats en lien avec les services concernés.
- Réaliser des revues de contrat et proposer des améliorations.
- Piloter les actes modificatifs et les actions correctives.

Conseiller et accompagner les services

- Apporter des solutions aux problématiques d'achat.
- Participer à l'amélioration continue des pratiques et procédures.

POUR POSTULER (CV à jour+ Lettre de motivation) :

- En ligne via l'intranet (rubrique bourse à l'emploi)

DATE BUTOIR : 07 novembre 2025

ENTRETIENS : 18 novembre 2025

+ D'INFO : Valérie DEVIGNE – 338279 – valerie.devigne@tud.fr

« Osez la mobilité ! »