



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité



Agence nationale de l'habitat
8 avenue de l'Opéra – 75 001 PARIS

FICHE DE POSTE

Fonction publique

Fonction publique de l'Etat

Intitulé du poste

Chargé.e du traitement des demandes de réquisitions et droit de communication externe

Identification du poste

Catégorie : ☐ A ☒ B ☐ C

Domaine / métier :

Statut : ☒ vacant ☐ susceptible d'être vacant

Nature de l'emploi : ☒ emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels ☐ ouvert uniquement aux contractuels

Affectation

Direction/pôle : Pôle Audit, Maitrise des Risques et Qualité (PAMRQ)

Département/service : Service audit, fraude et conformité - Unité fraude et conformité

Date de vacance du poste : 01/12/2025

Localisation : ☐ Opéra ☒ Wojo

Déplacement : ☐ oui ☒ non

Contrat

Télétravail possible : ☒ oui ☐ non

Management : ☐ oui ☒ non

Temps plein : ☒ oui ☐ non (préciser la durée du temps partiel)

Nature du contrat : ☒ besoin pérenne ☐ besoin temporaire (moins de 12 mois)

Durée du contrat : 36 mois

Descriptif du poste

Vos principales missions

Le/la chargé.e du traitement des demandes de réquisitions et droit de communication externe contribue à la mise en œuvre de la politique de lutte contre la fraude en réponse aux demandes faites à l'Anah par les services d'enquêtes judiciaires ou des autres administrations de contrôle.

Vos principales activités :

Le/la chargé.e du traitement des demandes de réquisitions et droit de communication externe assure les missions suivantes :

- Etre le point de contact des autorités judiciaires et des administrations de contrôle dans le cadre des demandes adressées à l'Anah pour les réquisitions judiciaires et droits de communication
- Préparer les données et informations sollicitées dans le cadre des réquisitions judiciaires et droits de communication adressés à l'Agence
- Solliciter les autres directions pour des besoins d'informations ou de données complémentaires

	- Réaliser les premières analyses pour qualifier la nature de la fraude - Le cas échéant, réaliser des contrôles sur pièces ou solliciter la réalisation de contrôles spécifiques - Assurer le suivi en interne des éléments de réponse aux réquisitions judiciaires et droits de communication adressés à l'Agence, notamment dans l'outil de gestion interne de l'unité Fraude - Consolider l'ensemble des données et informations à communiquer à l'autorité judiciaire ou à l'administration de contrôle - Assurer une réponse et un suivi des demandes en lien avec l'autorité judiciaire ou l'administration de contrôle - Participer aux instances dédiées à la lutte contre la fraude - Assurer un reporting régulier des demandes en cours et des demandes traitées - Contribuer, à travers l'analyse des demandes de RJDC, à l'identification de nouveaux schémas de fraude, en lien avec l'équipe signalements. De plus, il devra également contribuer, en fonction des besoins du service, à l'analyse et au traitement des signalements relatifs aux aides à la pierre ou aides nationales, transmis par les partenaires internes et externes.
Descriptif du profil recherché	
Le profil idéal	Diplôme en droit, finance, audit, gestion des risques ou équivalent. Expérience dans la lutte contre la fraude, le contrôle interne ou la conformité. Connaissance des procédures de vérification et des analyses de dossiers. Connaissance des outils informatiques, notamment Excel.
A PROPOS DE L'OFFRE	
Informations complémentaires	Recrutement par : - Contrat de droit public d'une durée de trois ans ; - Détachement sur contrat d'une durée de trois ans pour les agents titulaires de la fonction publique d'Etat, de la fonction publique territoriale ou de la fonction publique hospitalière. Contrat de 37h30 par semaine / 7h30 par jour Droits à congés de 25 congés annuels / 15 RTT Télétravail : sur demande, à hauteur de 2 jours par semaine
Compétences	- Capacité à détecter et analyser les anomalies et irrégularités - Compétences rédactionnelles - Capacité à utiliser des outils d'extraction informatique et manipulation des données dans des tableurs - Capacité d'analyse et esprit critique - Aptitude à travailler en transversalité - Rigueur et méthodologie - Sens de la confidentialité et de l'éthique. - Esprit proactif et force de proposition - Capacité à travailler en équipe et à participer aux instances dédiées à la lutte contre la fraude.
Descriptif de l'employeur	

L'Anah agit pour la rénovation, l'amélioration et l'adaptation de l'habitat privé dans tous les territoires et au bénéfice de tous les Français. L'Agence aide les propriétaires à concevoir et à réaliser leurs projets de travaux, en leur accordant des aides financières. Elle finance également les collectivités locales et leurs opérateurs dans le cadre de leur politique locale de l'habitat pour intervenir sur leur territoire, rénover les centre-anciens et lutter contre les logements vacants ou indignes.

L'Anah pilote France Rénov', le service public de la rénovation de l'habitat. Elle est l'un des acteurs majeurs de la politique de rénovation énergétique des logements grâce à la distribution de MaPrimeRénov'. En 2024, l'Agence a accordé 3,77 milliards d'aides pour permettre la rénovation de près de 403 155 logements.

Aujourd'hui l'Anah accompagne aussi la perte d'autonomie avec MaPrimeAdapt', la principale aide de l'État pour l'adaptation à la perte d'autonomie pour les personnes âgées ou en situation de handicap. L'Agence compte plus de 300 agents de profils extrêmement diversifiés, de tous statuts (fonctionnaires, contractuels, apprentis, stagiaires...). Le panel des expertises recherchées est aussi large que les métiers de l'Agence sont variés.

Descriptif du service

Le PAMRQ est chargé de concevoir, mettre en œuvre et animer les dispositifs de contrôle interne et de lutte contre la fraude, de réaliser des missions d'audit interne et de s'assurer du respect des engagements pris par les bénéficiaires de subvention.

Le PAMRQ est composé de 22 agents qui se répartissent dans deux services :

- le service maîtrise des risques et contrôles ;
- le service audit, fraude et conformité.

Le service audit, fraude et conformité est composé de 15 agents répartis en trois équipes selon des missions du service qui sont :

- le contrôle des engagements
- la fraude et conformité
- l'organisation des campagnes annuelles d'audit