

FICHE DE POSTE  <p>COMMUNAUTÉ D'AGGLOMERATION MAUBEUGE VAL DE SAMBRE</p>		Fonction : Assistante d'action culturelle
		Affectation : Pôle cohésion sociale et territoriale/culture
		Responsable de Pôle :
Nom et prénom :		Supérieur hiérarchique direct :
Conditions d'exercice du poste		
Lieu : Pôle des cultures actuelles Aulnoye-Aymeries		
Quotité horaire : temps complet		
Filière / Catégorie / Grade		
Administrative / C / adjoint administratif		
Habilitations, permis, formations obligatoires :		
Description des missions :		
Au sein du Pôle Cohésion Sociale et Territoriale, service culture - Pôle des Cultures Actuelles, les missions sont les suivantes :		
Activités régulières :		
<ul style="list-style-type: none"> • Animer et développer la dynamique d'actions culturelle du Pôle des Cultures Actuelles en lien avec le chef de projet. • Soutenir les contenus et les formes d'actions culturelles : conférences, expositions, évènementiels installations, ateliers, ... en lien avec la chargée d'action culturelle. • Accompagner et prendre en charge les résidences d'artistes : accueil, réservations, conventions, hébergements, ... • Accompagner le suivi administratif et financier des projets • Assurer le suivi des Demandes d'achats • Gérer l'accueil du public sur les manifestations • Soutenir et participer à la promotion des activités du service • Communiquer avec tous les publics et tous les partenaires sur les projets mis en place 		
Activités occasionnelles :		
<ul style="list-style-type: none"> • Participation aux événements 		
Relations (internes / externes) :		
<ul style="list-style-type: none"> • Internes : Direction, services généraux et techniques, commission « santé, sport, jeunesse et culture » • Externes : partenaires institutionnels, financeurs, partenaires associatifs, prestataires de services 		
Compétences et savoirs requis :		
<p>➤ Connaissances techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestion de projets • Communication et médiation culturelle 		

- Techniques d'évaluation d'un projet
- Connaissances des acteurs éducatifs, associatifs et culturels locaux
- Connaissance sur le fonctionnement du service public

➤ **Compétences et qualités personnelles :**

- Faire preuve d'adaptabilité et avoir une bonne aisance relationnelle
- Faire preuve de réactivité, de rigueur et d'organisation
- Faire preuve de créativité et de curiosité
- Avoir le goût du travail en équipe et pour le travail de terrain

Conditions matérielles :

Moyens de communication

Possibilité de travail le soir, le week-end et jours fériés