

FICHE DE POSTE

 CANNES PAYS DE LÉRINS	DIRECTION GENERALE ADJOINTE DES SERVICES TECHNIQUES CADRE DE VIE – PROPRETE ET INTERVENTIONS URBAINES
SERVICE REGIE VOIRIE SIGNALISATION	
Chef de Service H/F	
Catégorie : A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/>	
MISSIONS	CONDITIONS GENERALES D'EXERCICE
<ul style="list-style-type: none"> • Organise et met en œuvre les programmes de maintenance de la voirie communale et intercommunautaire ; • Réalise le suivi des opérations ; • Organise de façon optimale les moyens humains, matériels et financiers ; • Manage l'encadrement de proximité de tous les secteurs d'activité à savoir maçonnerie, menuiserie, peinture de mobilier urbain, goudronnage, ferronnerie, signalisation verticale et horizontale et gère les astreintes ; • Réalise des contrôles ciblés du domaine public et des prestations ; • S'assure du respect des matériels et de l'application de l'ensemble des règles (Port des E.P.I., Code de la Route respect des consignes, ...). 	<p>La fonction s'exerce en collaboration étroite avec sa hiérarchie :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les horaires sont conditionnés suivant les secteurs d'activité. • L'activité s'exerce dans les bureaux et sur le domaine public. <p>Lieu de travail : 15 rue de la Praderie à Cannes la Bocca</p> <p>Travail 38h/semaine et 5/7 jours avec possibilité de travailler les samedis, dimanches et jours fériés selon les besoins. Une grande disponibilité est indispensable.</p>
ACTIVITES	
<ul style="list-style-type: none"> • Analyser et évaluer les demandes de travaux, choix des options techniques et contrôle de la mise en œuvre et de l'exécution des tâches ; • Etablir des programmes d'intervention ; • Organiser les réunions hebdomadaires avec les équipes de terrain ; • Elaborer le budget du service, réaliser son suivi et l'exécution des dépenses ; • Organiser et diriger les équipes des divers secteurs d'activité : maçonnerie, peinture de mobilier urbain, goudronnage, ferronnerie, signalisation verticale et horizontale ainsi que les périodes d'astreintes ; • Réaliser le suivi des travaux et interventions et en assurer le suivi analytique. 	<p><u>Savoir-faire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Aptitude à l'encadrement • Travail d'équipe • Utilisation de l'outil informatique. • Sens des relations humaines • Capacités d'analyse et de synthèse • Gestion de conflits <p><u>Savoir être :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sens du service public • Capacités d'écoute, disponibilité et forte réactivité. • Autonomie, rigueur, discréetion, intégrité • Qualités d'organisation et bonne maîtrise de soi • Sens du relationnel <p><u>Savoirs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Finances et Commande publique • Connaissance de la réglementation routière • Gestion de la voirie • Rédaction administrative

FORMATION ET EXPERIENCE	
Permis B, Formation en voirie et signalisation routière	
CONDITION D'ACCES A L'EMPLOI / GRADE	
Diplôme	Bac Pro/ BTS
Concours	Technicien / Technicien principal de 2 ^{ème} classe
DONNEES D.R.H	
Nature des EPI	Casque de chantier ; chaussures de sécurité ; vêtements haute visibilité
Références régime indemnitaire	5- Chef de service
Grade souhaitable	Technicien, Technicien Principal 2 ^{ème} ou 1 ^{ère} classe