

LE CCAS D'ÉCULLY

RECRUTE POUR SON EHPAD et son ACCUEIL DE JOUR

Un(e) Psychologue accueil de jour - EHPAD
(Temps non complet) – 24.5 heures CDD 7 mois

Géré par le Centre Communal d'Action Sociale d'Écully, le Centre Louise Coucheroux se compose d'une résidence autonomie (78 studios) et d'un établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes (EHPAD de 18 lits) auquel est adossé un accueil de jour pour personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer (12 places).

Au sein de l'équipe pluridisciplinaire, vous assurez l'accompagnement des usagers et de leurs aidants (Alzheimer et troubles apparentés) : **entretiens, étayage, stimulations cognitives, groupes de parole**, suivi du vécu des aidants et participation aux projets institutionnels. Le poste inclut également une dimension de **coordination de l'accueil de jour** (organisation, liens partenaires/intervenants, participation aux réunions, appui au fonctionnement administratif : plannings, tableaux de bord/facturation, transports, etc.).

Missions principales :

- Étudier les dossiers d'admission avec le médecin coordonnateur afin d'obtenir un avis
- Organiser une visite de pré admission en cas d'avis favorable
- Prévenir les familles en cas d'avis négatif et savoir argumenter les raisons de ce refus
- Faire remplir et présenter aux familles tous les documents à caractère administratif et réglementaire, en lien avec l'assistante de direction : contrat d'accueil, règlement de fonctionnement
- Remplir les tableaux de bord liés à la facturation
- Participer aux réunions du Conseil de la Vie Sociale de l'AJ
- Assurer les relations avec les intervenants médicaux ou autres (transports, aides à domicile)
- Assurer la coordination du service d'accueil de jour
- Participer aux réunions de service et aux relèves d'équipe
- Effectuer des tests de repérage des troubles cognitifs : bilans MMSE, etc. l'accueil de jour et à l'EHPAD- Adapter les pratiques médicales et soignantes
- Évaluer et répondre aux besoins individuels des résidents de l'EHPAD en veillant au respect des bonnes pratiques gériatriques de bientraitance
- Participer à la tenue du logiciel métier
- Contacter périodiquement l'aidant afin d'évaluer le vécu et repérer les éventuelles difficultés
- Organiser des groupes de parole pour les aidants
- Réaliser et analyser les questionnaires de satisfaction à destination des aidants
- Participer à l'élaboration et la mise en œuvre des projets institutionnels : de vie, d'animation et d'établissement
- Coordonner les différents ateliers, en lien avec la direction et l'équipe de l'accueil de jour

PROFIL

Les savoirs

- Maîtrise des troubles neurocognitifs associé à la maladie d'Alzheimer ou à une maladie apparentée
- Psychologie des âges de la vie
- Pathologies mentales et comportementales
- Connaissance des dispositifs et acteurs médico-sociaux et éducatifs
- Techniques d'écoute active
- Méthodes, techniques et outils de l'observation
- Techniques d'entretiens individuels et familiaux

- Techniques de communication écrite

Les savoir-faire

- Rester neutre et objectif face aux problèmes d'autrui
- Faciliter l'expression des personnes
- Réaliser des entretiens d'aide et de soutien individuels et familiaux
- Élaborer et mettre en œuvre le projet de soin
- Observer, écouter et analyser la situation
- Analyser les comportements et repérer les signaux révélateurs ou d'aggravation des troubles neurocognitifs associé à la maladie d'Alzheimer ou à une maladie apparentée
- Animer des réunions d'information avec les familles
- Développer et entretenir des réseaux professionnels

Poste à temps non complet 24.5h à pourvoir au 1^{er} février 2026 CDD 7 mois

Cadre d'emploi :

- Catégorie : A
- Cadre d'emploi : Psychologue

Renseignements auprès de la directrice du Centre Louise Coucheroux, Tél : 04.78.33. 56. 33

Candidature avec curriculum vitae et lettre de motivation à envoyer avant à l'attention de Monsieur le Président du CCAS – Service des Ressources Humaines – BP 170 - 69132 Écully Cedex ou recrutement@ville-ecully.fr