

FICHE DE POSTE

 CANNES PAYS DE LÉRINS	DGA DECHETS	
	DIRECTION TRAITEMENT DEVELOPPEMENT	
CHARGE DE LA PERFORMANCE H/F		
Catégorie : A ☒ B ☐ C ☐ Hors catégorie ☐		
MISSIONS	CONDITIONS GENERALES D'EXERCICE	
- Assure la collecte, l'analyse, la fiabilité et la diffusion des indicateurs de performance de la DGA Déchets et propose des actions correctives à la suite de l'analyse des données. - Aide à la décision stratégique par la production d'analyses transversales et d'outils d'aide au pilotage. - Contribue à l'optimisation économique des activités de la DGA Déchets. - Accompagne les services de la DGA Déchets dans l'appropriation des outils de pilotage et des démarches de performance. - Participe à l'amélioration de la performance environnementale et au respect des obligations réglementaires.	<u>Sous l'autorité hiérarchique de la Directrice Traitement et développement</u> - Travail en bureau et sur le terrain - Travail en équipe - Horaires réguliers avec une amplitude variable en fonction des obligations du service - Utilisation des outils informatiques - Relations fréquentes avec tous les services Lieu de travail : C.A.C.P.L. – H5 Direction Traitement et Développement 06400 Cannes	
ACTIVITES	CAPACITES LIEES A L'EMPLOI	
- Concevoir, automatiser et mettre à jour des tableaux de bord et outils de pilotage (sur le logiciel de gestion de l'information ou outils bureautiques) - Collecter les indicateurs de performance techniques, économiques, environnementaux et réglementaires. - Analyser les données, identifier les écarts entre les objectifs et les résultats ainsi que les tendances, puis produire des synthèses d'aide à la décision. - Structurer, sécuriser et archiver les bases de données de la DGA Déchets.	<u>Savoir-faire :</u> - Maitriser les outils informatiques des bases de données - Maitriser les techniques d'analyse des données et des méthodologies statistiques - Analyser et réaliser un diagnostic des situations rencontrées, les synthétiser et formuler des solutions adaptées. - Manager une équipe <u>Savoirs :</u> - Pilotage et management de projets	

- Assurer la diffusion régulière des indicateurs et résultats auprès des services concernés et de la direction. - Accompagner les services dans l'appropriation des outils informatiques.	Savoir être : - Autonome - Disponible, rigoureux et réactif - Aisance dans les relations professionnelles - Bonne capacité rédactionnelle - Esprit de synthèse - Aptitude à travailler en équipe, en réseaux internes et externes
--	---

FORMATION ET EXPERIENCES	
- Expérience dans la gestion et l'analyse des données multi sources - Expérience appréciée dans les métiers des déchets et/ou de la qualité - Utilisation des logiciels bureautiques (Word, Excel, Powerpoint...)	
CONDITIONS D'ACCES A L'EMPLOI ET GRADE	
Diplômes	Bac+2
Concours	Filière technique
DONNEES D.R.H	
Nature des EPI Habillage	Sans objet
Cadre d'emploi/Grade souhaité	Attaché territorial