



LA VILLE DES LILAS

23 000 habitants, 650 agents

Commune de la Seine-Saint-Denis, à proximité immédiate de Paris

Bénéficiant d'un réseau dense de transport (métro ligne 11, périphérique, accès aux principales autoroutes)

RECRUTE :

Chargé.e de mission égalité, handicap et lutte contre les discriminations

Catégorie A / filière administrative

DEFINITION DU METIER :

Développement et mise en œuvre au sein de la collectivité d'un programme d'actions visant à promouvoir l'égalité femmes-hommes, déployer une politique handicap et à lutter contre les discriminations. Participation à l'élaboration de projets et événements, au sein de la collectivité et sur le territoire.

ACTIVITES TECHNIQUES :

- Pilotage des plans d'action
- Promotion de l'égalité filles/garçons, femmes/hommes, en lien avec les services de la ville et l'ensemble des partenaires institutionnels et associatifs,
- Sensibilisation internes et externe dans le cadre de la lutte contre le validisme
- Mise en place des actions, initier des projets dans le cadre de la lutte contre toute forme de discrimination en lien avec l'ensemble des acteurs institutionnels et associatifs,
- Actions de lutte contre les violences sexistes et sexuelles
- Animation des groupes de travail égalité femmes/hommes et l'organisation d'événements,
- Pilotage de la commission communale d'accessibilité
- Suivi des conventions et des subventions en lien avec les associations liées à la thématique.

ACTIVITES SPECIFIQUES :

- Animation d'un réseau interne
- Recherche de subventions
- Suivi, mise en œuvre et établissement d'un rapport annuel

SAVOIR-FAIRE (COMPETENCES) :

- Qualités relationnelles et rédactionnelles
- Techniques de concertation et de négociation
- Travailler en mode projet
- Conduite de projets et management de projets complexes (circuits administratifs et financiers)
- Elaboration d'outils de suivi, d'analyse et d'évaluation
- Travail étroit avec les élus et les habitants
- Animation de réunions
- Maîtrise des outils informatiques et de communication
- Proposer les modalités de mise en œuvre des projets locaux et des programmes d'actions
- Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques et les personnes ressources

SAVOIRS (CONNAISSANCES) :

- Environnement territorial
- Connaissance du fonctionnement territorial d'une collectivité

- Connaissance des dispositifs relatifs à l'égalité femmes/hommes, liés au handicap et à la lutte contre les discriminations
- Connaissance des politiques publiques liées au handicap
- Connaissance et suivi de la réglementation en la matière

SAVOIRS ÊTRE (QUALITES) :

- Esprit de synthèse
- Être rigoureux
- Sens des relations humaines
- Faire preuve de discrétion
- Sens de l'organisation et transversalité

CONDITIONS D'EXERCICE :

Poste à temps plein sur 37h30 hebdomadaires

Pour ce poste, vous bénéficierez de la rémunération statutaire, du régime indemnitaire, d'un 13^{ème} mois, de 25 jours de congés, jour(s) de fractionnement, 15 RTT, de possibilités étendues de formation ainsi que de divers avantages sociaux (cos, mutuelle, prévoyance santé, tickets restaurant etc.)

Veillez adresser votre lettre de candidature et C.V. détaillé à : Monsieur le Maire des Lilas, direction des ressources humaines - 96, rue de Paris BP 76 • 93261 Les Lilas Cedex ou par courrier électronique recrutement@leslilas.fr