



La ville de Villejuif recrute un·e **RESPONSABLE DU SERVICE EMPLOIS ET COMPÉTENCES (H/F)**

DEFINITION DU POSTE

Statut

Cadre d'emploi : Attaché

Type d'emploi : Poste à temps plein. Ouvert titulaires ou contractuels (CDD 1 ou 3 ans)

Position dans l'organigramme

Direction Générale

Adjointe : Direction Générale Déléguée

Direction : Direction des ressources humaines

Service : Emplois et compétences

Encadrement + Collègues

Sous la responsabilité du DRH

Avantages

(*sous conditions)

- Régime indemnitaire
- Prime annuelle de 1600€
- Participation employeur aux frais de transport et mutuelle santé.
- Adhésion au C.N.A.S*
- Forfait mobilités durables*
- Sport pour les agents*

CONDITIONS D'EXERCICE

Temps de travail

Rythme de travail au choix entre :

37h30 (25 CA et 15 RTT)

38h00 (25 CA et 18 RTT)

38h30 (25 CA et 20 RTT)

CONTEXTE

Ville innovante et en pleine transformation, la Ville de Villejuif s'inscrit dans une nouvelle mandature ambitieuse, attachée à renforcer la proximité avec les usager·ère·s, les agent·es et à garantir des réponses rapides et adaptées à leurs besoins.

Dans ce cadre, la Direction des Ressources Humaines joue un rôle clé pour porter une politique RH réactive, exigeante et à l'écoute, favorisant des pratiques professionnelles rigoureuses et un engagement fort des agent·es au service des citoyen·ne·s et de la qualité de l'action publique. Le service emploi et compétences s'inscrit pleinement dans cette démarche, en structurant les parcours, en développant les talents et en répondant aux besoins des directions.

MISSIONS PRINCIPALES

Rattaché·e au DRH, vous pilotez le service et encadrez une équipe de 7 personnes, en veillant à garantir un accompagnement de proximité, réactif et accessible aux agent·es comme aux services.

- Définir et sécuriser les procédures de recrutement en mobilisant des outils innovants, accompagner les recrutements stratégiques et assurer un suivi attentif des candidat·es et des services
- Développer une politique de mobilité interne favorisant des parcours fluides
- Piloter les dispositifs de reclassement et accompagner individuellement les agent·es tout au long de leur parcours, en garantissant écoute et réactivité
- Concevoir et déployer un plan de formation intégrant les priorités de la mandature, notamment en matière de transition écologique, et développer des formats innovants (formations internes, partage de compétences, communautés de pratiques)
- Accompagner les évolutions organisationnelles
- Piloter la campagne des entretiens professionnels (CREP), en garantir la bonne organisation et accompagner les encadrant·es dans sa mise en œuvre
- Contribuer activement au collectif de Direction RH et participer aux projets managériaux et transversaux portés par la direction
- Manager l'équipe en favorisant la qualité de service et la proximité avec les interlocuteur·rices internes

PROFIL RECHERCHÉ

Vous disposez d'une expérience confirmée en ressources humaines, idéalement en collectivité, et d'une bonne maîtrise des enjeux liés à l'emploi et aux compétences :

- Connaissance du statut de la fonction publique et des politiques RH
- Expérience en pilotage de projets RH et en management d'équipe
- Capacité à accompagner le changement et à travailler en transversalité

Reconnu·e pour votre sens de l'écoute, votre rigueur et votre esprit d'analyse, vous êtes force de proposition et attaché·e au service public.



Merci d'envoyer CV et lettre de motivation via

<https://demarches.villejuif.fr/emploi/candidature/>

ou par courrier : Hôtel de Ville, 1, esplanade Pierre-Yves Cosnier - 94800 Villejuif