

# Ville de Martignas sur Jalle - Ressources Humaines

## Fiche de Poste ATSEM

**Service** : Action Éducative

**Poste** : Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles (ATSEM)

### **Exigences requises :**

Compétences professionnelles :

Connaissance du fonctionnement d'une commune, du rôle du Maire et des élus,

Connaissance du statut de la fonction publique territoriale

Connaissance de base du milieu de l'éducation nationale

Connaissance des besoins physiologiques de l'enfant

Personne disponible, rigoureuse, ordonnée, impliquée :

Discrétion professionnelle exigée.

Être polyvalente dans ses tâches quotidiennes.

### **Qualités relationnelles :**

Capacité à travailler en équipe, à s'adapter à un environnement.

Appréhender la spécificité du statut lié à 2 relations : fonctionnelle avec le directeur d'établissement et hiérarchique avec le chef de service des affaires scolaires.

Qualité d'écoute, de correction et d'amabilité.

Être accueillante et conciliante

Peut être amené à travailler auprès d'enfants en grandes difficultés physiques, psychologiques ou affectives.

### **Missions du poste :**

Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2,5 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et matériels servant directement aux enfants.

L'ATSEM participe à la communauté éducative. Il est sous l'autorité fonctionnelle du directeur d'école pendant le temps scolaire et sous l'autorité hiérarchique du Maire.

### **Accueil avec l'enseignant des enfants et parents :**

- Identifier les besoins (physiques, moteurs et affectifs) des enfants
- Repérer et signaler à l'enseignant les enfants en détresse
- Accompagner l'enfant dans ses apprentissages scolaires quotidiens

### **Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie :**

- Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de l'environnement, etc.) et d'hygiène corporel.
- Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie (vestimentaire, alimentaire, motrice, etc.)
- Accompagner l'enfant dans son développement affectif et intellectuel et dans l'acquisition des fonctions sensorielles et motrices
- Gérer les conflits entre les enfants
- Soins, aide et assistance apportés aux enfants sur les temps scolaires et périscolaires (temps de sieste, surveillance de cours, Temps d'Activité Périscolaire)

### **Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants et réalisation de petits soins :**

- Assurer la sécurité des enfants pendant le temps scolaire
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité
- Désinfecter et protéger les plaies légères, estimer une poussée de fièvre
- Suivre l'état général de l'enfant, repérer les signes de mal être et rassurer l'enfant

### Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques :

- Préparer les supports pédagogiques et mettre en place des ateliers selon les consignes de l'enseignant
- Participer à la fabrication d'éléments éducatifs simples (décoration, rangement, etc.)
- Participer (groupe complet) et/ou animer des activités (sous-groupes) sous la responsabilité de l'enseignant.
- Accompagner les sorties scolaires

### Aménagement et entretien des locaux et des matériels destinés aux enfants :

- Nettoyer et désinfecter les locaux et le matériel destiné aux enfants
- Préparer le matériel de classe et le ranger
- Appliquer le protocole d'entretien
- Gérer les matériels et le stock de produits d'entretien
- Garantir la propreté de la classe (ménage et entretien quotidien)
- Peut être amené à assurer des missions de livraison de produits d'entretien pour son établissement

### Transmission d'information :

- Recevoir et transmettre un message
- Rechercher, sélectionner et traiter une information

### Participation aux projets éducatifs :

- Situer sa fonction et son rôle dans l'école et les équipes pluridisciplinaires
- Rendre compte d'observations et d'activités effectuées
- Appliquer un programme de travail en fonction des besoins des enfants et de l'école dans le cadre du projet d'école.
- Possibilité de participer aux conseils d'école, sur invitation de la directrice et accord du chef de service.
- Aide à la préparation et participation aux fêtes d'école
- Participer à des réunions régulières avec le chef de service pendant le temps scolaire.

### Moyens mis à disposition :

Matériels pédagogiques et d'entretien adaptés.

### Dangers et risques du métier :

Risques physiques liés aux gestes répétitifs du ménage.

Risques sensoriels liés aux bruits générés par les enfants (pleurs, cris et bruits dans les locaux)

Contraintes posturales liées aux enfants (se baisser fréquemment avec du mobilier adapté aux enfants mais pas aux adultes, s'accroupir pour habiller ou chausser les enfants, manipuler, ranger le mobilier de la classe, ranger et mettre en place le dortoir...).

Risques chimiques liés à l'utilisation de produits ménagers.

Risques biologiques dus à la contamination possible par les enfants accueillis.

Conflits interpersonnels (rivalités avec les enseignants, la direction, ou avec les collègues, plus rarement avec les familles, attitude condescendante...).

### Risques pour la santé :

Accidents du travail : lumbagos, accidents de circulation en cas de trajets multiples.

Maladies professionnelles :

- affections péri articulaires provoquées par certains gestes répétés et postures de travail (tableau n°57 RG)
- lésions eczématiformes de mécanisme allergique (tableau n°65 RG)

## Cadre statutaire :

Catégorie : C

Filière : Médico-sociale

Grade : cadre d'emploi des Agents Territoriaux Spécialisés des Écoles Maternelles

## Conditions et contraintes d'exercice :

Annualisation du temps de travail sur l'année civile avec des durées hebdomadaires en période scolaire de 41 heures. Périodes de grands ménages identifiées sur les vacances scolaires, à hauteur de 35 heures maximum par semaine.

## Temps de travail :

35/35<sup>ème</sup>

## Autorité hiérarchique :

