


FICHE DE POSTE

 CANNES PAYS DE LÉRINS	DGAST AMENAGEMENTS URBAINS EQUIPEMENTS PUBLICS
	Service Circulation Régulation Trafic
Opérateur trafic H/F	
Catégorie : A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input checked="" type="checkbox"/>	
MISSIONS	CONDITIONS GENERALES D'EXERCICE
<ul style="list-style-type: none"> • Assurer l'exploitation du Centre de Régulation du Trafic. • Superviser les pannes des équipements. • Evaluer le trafic. 	<p><u>Sous l'autorité hiérarchique de la cheffe de service Circulation Régulation Trafic :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • En grande partie, travail de bureau rares missions de terrain • Horaires alternés suivants besoins du service sur deux amplitudes horaires continues : Du lundi au jeudi : 7h30>15h15 ou 11h15>19h00 Le vendredi : 7h30>14h30 ou 12h00>19h00 • Il pourra être demandé à l'agent d'effectuer des heures supplémentaires en fonction des nécessités du service. <p><u>Champs relationnels :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Travail en binôme pour assurer la continuité de l'exploitation du trafic de 7h30 à 19h00 <p><u>Lieu de travail</u> : Centre de régulation du Trafic, Service Mobilité Déplacements, 12 bis rue Louis Blanc 06400 CANNES.</p>
ACTIVITES	CAPACITES LIEES A L'EMPLOI
<ul style="list-style-type: none"> • Assure le suivi quotidien du trafic • Effectue en fonction du trafic des commandes de nouvelles stratégies ou de diffusion d'information. • S'informe et saisit des arrêtés de circulation ou de travaux. • Saisit des événements sur la main courante. • Effectue et commande des comptages directionnels et de vitesse 	<p><u>Savoir-faire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Maîtrise des logiciels bureautiques Word, Excel. • Bonne connaissance générale en informatique. • Notions de systèmes et réseaux. • Qualités rédactionnelles.

<p>(VL/PL/vélo/piétons...)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Etablit des statistiques. • Analyse et gère les pannes des différents équipements. • Met à jour des données trafic SIG et extraire des informations trafic (SIG et application Eco-Compteur). • Informe sur le trafic les services transversaux et les usagers via des communiqués radio. • Renseigne les administrés. 	<p><u>Savoir :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Notions dans le domaine de la circulation et de la régulation du trafic. • Code de la Route/Permis B <p><u>Savoir être :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Sens de l'organisation • Etre attentif, réactif et rigoureux • Qualités relationnelles
FORMATION ET EXPERIENCES	
CONDITIONS D'ACCES A L'EMPLOI ET GRADE	
Diplômes	Niveau bac
Concours	
DONNEES D.R.H	
Nature des EPI Habillement	Gilet haute visibilité (ponctuellement)
Filière/Cadre d'emploi souhaité	cadre d'emploi des adjoints techniques et agents de maitrise