

## Un·e acheteur·euse marchés publics

J2C48 : Chargé.e des achats et des marchés



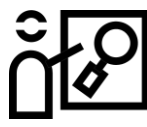
**42 500**

étudiant·es, dont 5000  
internationaux



**2605**

personnels  
administratifs  
et techniques



**3147**

enseignant·es,  
enseignant·es-  
chercheur·es  
+ 541 tuteurs



**1259**

doctorant·es



**42**

structures  
de recherche

Nantes Université est un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche qui propose **un modèle d'université inédit** en France unissant une université, un hôpital universitaire (CHU de Nantes), un institut de recherche technologique (IRT Jules Verne), un organisme national de recherche (Inserm) ainsi que Centrale Nantes, l'école des Beaux-Arts Nantes Saint-Nazaire et l'École Nationale Supérieure d'Architecture de Nantes.

Ces acteurs concentrent leurs forces pour **développer l'excellence de la recherche nantaise** et offrir de **nouvelles opportunités de formations**, dans tous les domaines de la connaissance.

**Durable** et **ouverte sur le monde**, Nantes Université veille à la qualité des conditions d'études et de travail offertes à ses étudiantes, étudiants et personnels, pour favoriser leur épanouissement sur tous ses campus de Nantes, Saint-Nazaire et La Roche-sur-Yon.

• 🏢 **Versant : Fonction publique d'État**

• 📄 **Type de recrutement : Catégorie A (ASI), titulaire ou contractuel·le, CDD 1 an** (article L.332-7 du CGFP)

• 💰 **Rémunération : selon la charte de gestion des contractuels de Nantes Université pour les non-titulaires, et suivant niveau d'expérience du candidat.** Comprise : 1490,51€ nets/ mensuels (1854, 56€ bruts) [0 à 1 an expérience] et 2121, 87€ nets/ mensuels (2640, 14€ bruts) [+ 15 ans expérience]

• 🕒 **Temps de travail : 37h15 ou 38h12**

• ☀️ **Congés : 45 ou 50,5 jours de congés annuels**

• 🏠 **Télétravail : à partir de 3 mois d'ancienneté**

• 🏠 **Mutuelle : 50% de participation prise en charge sur le contrat standard**

• 🚗 **Prise en charge partielle des frais de transport domicile-travail (transports en commun)**

• 🚲 **Forfait mobilités durables domicile-travail (en fonction du nombre de jours d'utilisation dans l'année)**

• 🍽️ **Accès aux restaurants et cafétérias du CROUS avec tarif privilégié**

## Environnement et contexte de travail

---

### • Localisation : Nantes

Placée sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, la Direction des Achats a notamment pour mission de conduire l'ensemble des procédures de marchés publics de l'établissement, d'assurer une mission de conseil, d'expertise et de formation auprès des services, composantes et laboratoires de Nantes Université dans la définition de leurs besoins, tout en proposant des solutions adaptées et sécurisées, et de conduire une réflexion à l'échelle de l'établissement autour de la fonction achat.

La Direction des achats est aujourd'hui composée de 12 personnes.

Elle comporte actuellement trois pôles chargés de la préparation, la passation et l'exécution des marchés publics relevant notamment des domaines suivants :

- le Pôle Immobilier, sur les aspects opérations de travaux, maîtrise d'œuvre, prestations d'ingénierie immobilière;
- le Pôle Achats, sur les fournitures courantes et services liés aux besoins transverses, à la pédagogie et à la recherche ;
- le Pôle Performance de l'achat, sur le suivi des cartes d'achat et contrôle de gestion lié à la commande publique.

## Missions

---

Au sein d'une direction de 12 personnes, l'acheteuse/l'acheteur est intégré-e au Pôle Achats et est chargé-e d'élaborer et de suivre les procédures de marchés publics (fournitures, services et travaux), de conseiller les différents acteurs de Nantes Université, et d'assurer la sécurité juridique des achats de l'établissement. Par ses activités, elle/il contribue à l'amélioration de la performance des achats de l'établissement.

## Activités principales

---

L'agent est chargé de proposer, concevoir et mettre en œuvre des opérations d'achats liées à la politique de l'établissement dans les domaines liés à son portefeuille de marchés publics :

- Pilotage d'un portefeuille de marchés (marchés de fournitures, services et travaux de l'établissement) :
  - Préparation de la procédure avec le prescripteur (y compris sourcing) ;
  - Rédaction des pièces administratives des dossiers de consultation des entreprises et des avis d'appel public à la concurrence et lancement des consultations ;
  - Ouvertures des plis dématérialisés et vérification de la recevabilité des candidatures et des offres ;
  - Validation des rapports d'analyse des offres, rédaction des lettres et préparation des notifications de marchés ;
  - Suivi d'exécution des marchés (actes de sous-traitance, avenants, pénalités, suivi d'exécution) ;
  - Archivage.
- Conseil auprès des composantes et accompagnement des directions opérationnelles de l'Université
- Contribution au déploiement des achats durables, au sein de la direction et vers les autres acteurs de l'achat de l'établissement.
- Contribution à l'amélioration des processus internes en matière d'achat, au sein de la direction et au profit des services bénéficiaires (autres directions, composantes, laboratoires, ...)

### **2 nouveautés en 2026 à la Direction des achats :**

- L'acquisition prochaine d'un SI achat ; il s'agira également de s'approprier ce nouvel outil ;
- La publication du SPASER, à s'imprégner et mettre progressivement en œuvre collectivement.

## Spécificités du poste

---

### Environnement de travail :

- Accessibilité PMR
- Présence d'escaliers
- Bureau partagé
- Des déplacements ponctuels sur les différents campus de Nantes université
- Travail en équipe

### Rythme de travail :

- Horaires fixes

### Conditions de travail :

- Usage d'un écran permanent
- Travailler assis
- Communications téléphoniques fréquentes
- Utilisation d'applications métiers (PLACE, SYFAC +, SI achat en cours d'acquisition)

### Autres :

Visioconférences fréquentes

## Profil recherché

---

- Formation et/ou qualification : Bac +3 à Bac +5, idéalement dans le domaine de la commande publique ou des achats publics
- Expériences antérieures en achat public, marchés publics ou commande publique indispensables
- 

Poste ouvert aux agents susceptibles de se prévaloir d'une priorité légale conformément aux dispositions de l'article L.512-19 du Code Général de la Fonction Publique (sur présentation d'un justificatif).

## Compétences et connaissances requises

### Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires :

- Maîtrise de la réglementation des marchés publics (textes relatifs aux marchés publics, CCAG, etc.), du droit public, de l'actualité et de la réglementation économique et financière liée aux domaines gérés ;
- Maîtrise des applications bureautiques standard et métier (SAP, plateforme des achats de l'État - PLACE, BOAMP, JOUE, navigateur internet, messagerie, traitement de texte et tableur).
- Connaissance des axes de performances des achats publics

### Savoir-faire opérationnels :

- Sens de l'organisation, de l'anticipation (planification) ;
- Capacité de pilotage et planification
- Maîtrise rédactionnelle
- Capacité à négocier
- Notions du travail en mode projet
- Qualité de communicant.e

### Savoir-être :

- Autonomie, qualités relationnelles, rigueur, capacité de travail en équipe, capacité d'adaptation, curiosité intellectuelle.

**Date limite de réception  
des candidatures :**  
11/07/2026

**Date de la commission  
de recrutement :**  
20/07/2026

**Date de prise  
de poste :**  
1/09/2026

**Personne à contacter pour plus d'informations sur le poste :**

Philippe CADIOU – Directeur des achats – [philippe.cadiou@univ-nantes.fr](mailto:philippe.cadiou@univ-nantes.fr)

Noémie ROBERT – Responsable du Pôle achat – [noemie.robert@univ-nantes.fr](mailto:noemie.robert@univ-nantes.fr)

Envoyer votre candidature : votre candidature (CV + lettre de motivation) + derniers arrêté d'échelon et compte-rendu d'entretien professionnel (pour les titulaires) exclusivement par mail à [recrutement-DA-158670@emploi.beetween.com](mailto:recrutement-DA-158670@emploi.beetween.com)



**Conseils  
aux candidats :**

... N'hésitez pas à consulter le site  
Internet de Nantes Université