

## **LA COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION MAUBEUGE VAL DE SAMBRE**

*Située au cœur du Parc Naturel de l'Avesnois, à 80 kms des métropoles Lilloise et Bruxelloise, regroupant 43 communes (126 606 habitants).*

### **Recrute**

#### **Un(e) coordonnateur (trice) de Réseau de Lecture Publique**

A la fois urbaine et rurale, la Communauté d'Agglomération Maubeuge-Val de Sambre développe des initiatives novatrices, créatrices d'emplois et de développement économique. Elle assure avec les communes rurales un équilibre indispensable afin de préserver, pour l'ensemble de la population du territoire, un espace agréable à vivre.

Au sein du pôle cohésion sociale et territoriale, vous assurerez vos missions au sein de la Direction des Affaires Culturelles sous l'autorité de son chef de service.

#### **MISSIONS**

---

- Encadrer l'étude spécifique lecture publique,
- Contribuer à la définition et la mise en œuvre de la politique de la lecture publique de la CAMVS,
- Animer et coordonner le réseau intercommunal (étude en cours),
- Piloter et animer les projets partenariaux et transversaux.

#### **COMPETENCES ET SAVOIRS REQUIS**

---

De formation supérieure idéalement en management des organisations publiques et/ou politiques culturelles, vous possédez une expérience probante en direction d'une ou plusieurs médiathèques.

- Maîtriser la conduite de projets culturels et d'actions de programmation avec une pratique du management d'équipes interdisciplinaire,
  - Etre doté d'une capacité de communication, d'écoute, de dialogue et de négociation,
  - Mettre en œuvre des outils de pilotage des actions culturelles dans le domaine de la lecture publique,
  - Etre investi-e et dynamique :
- Vos propositions de réflexions prospectives s'étayeront sur une compréhension globale et rapide des enjeux de lecture publique et culturels du territoire de la Communauté d'Agglomération Maubeuge Val de Sambre.

## **PROFIL RECHERCHE**

---

**Fonction/grade** : Bibliothécaire territorial, attaché de conservation du patrimoine

**Niveau de responsabilité** : A

**Type de contrat** : contractuel 3 ans

## **AUTRE :**

---

Permis B,  
Titre repas,  
Complémentaire Santé & Prévoyance (facultative),  
Comité d'Œuvres Sociales,

**Engagée pour le bien-être au travail, notre administration favorise le télétravail et les aménagements d'horaires suivant les obligations du poste.**