



l'oxygène
à la source

SYNDICAT MIXTE DU LAC D'ANNECY

DIRECTION ADMINISTRATION GENERALE RECRUTEMENT D'UN GESTIONNAIRE FONCIER ET ASSURANCES H/F

En tant que **Gestionnaire Foncier et Assurances H/F**, vous intégrez la Direction Administration Générale où vous serez sous la responsabilité du responsable du service assurances et affaires foncières. Vous aurez pour missions principales :

Assurances :

- Participer à l'élaboration des cahiers des charges, au lancement et au suivi des procédures, et à l'analyse des offres.
- Piloter et suivre l'état d'avancement des dossiers.
- Gérer et suivre les différents contrats en lien avec le responsable de service.
- Organiser le suivi des dossiers et assurer l'ensemble des tâches relatives aux sinistres (déclarations, expertises, suivi des indemnisations).
- Gérer les mises à jour annuelles du patrimoine du SILA (relation avec le prestataire et les services).
- Participer à la gestion des procédures amiables, précontentieuses et contentieuses liées aux assurances

Affaires foncières :

- Initier et gérer les dossiers liés aux servitudes amiables de passage de canalisations eaux usées (suivi des relations avec le prestataire et les services),
- Assurer la mise en œuvre opérationnelle de régularisation des servitudes de passage de canalisations d'eaux usées selon les priorités définies
- En lien avec le responsable de service, gérer les dossiers d'enquêtes publiques de passage de canalisations d'eaux usées.
- Gérer et assurer le suivi des actes de servitudes par actes notariés.
- Gérer le patrimoine locatif à usage d'habitation du SILA
- Gérer, en lien avec le responsable de service, les relations avec le prestataire d'assistance foncière
- Participer à la gestion des procédures amiables, précontentieuses et contentieuses liées au domaine foncier
- Assister le responsable de service pour l'établissement de l'état foncier
- Participer aux dossiers de Déclarations d'Intérêt Général (DIG)
- Assister le responsable de service sur les aspects foncières du projet d'élargissement de la voie verte

Votre profil :

Vous avez un BAC+2 / BAC+3 dans le domaine foncier ou équivalent, et/ou une expérience significative dans le domaine.

Vous maîtrisez les outils informatiques indispensables (Excel, Word, Power-Point).

Vous avez des qualités rédactionnelles, vous aimez le travail en équipe, vous avez le sens des relations humaines et vous faites preuve de rigueur. Vous possédez un esprit d'analyse et de synthèse.

Vous appréciez la polyvalence et possédez une aptitude à travailler de manière transversale.

Vous avez une bonne connaissance du domaine des assurances, et des différents types de contrats des collectivités territoriales.

La maîtrise des marchés publics serait un atout supplémentaire.

Des connaissances ou une expérience dans le domaine sont requises, mais si certaines missions vous manquent et que vous êtes prêt(e) à vous former, faites-le nous savoir. Le SILA propose des formations pour compléter vos compétences.

Vous êtes titulaire du permis B.

Poste à temps complet à pourvoir le plus rapidement possible, recrutement sur liste d'aptitude, par voie de mutation ou par voie de contrat à durée déterminée le cas échéant.

Veillez adresser votre candidature avec lettre de motivation et CV détaillé à Monsieur le Président du SILA, recrutement@sil.fr ou 7, rue des Terrasses – B.P. N° 39 - 74962 CRAN-GEVRIER CEDEX