

FICHE DE POSTE	Fonction : Responsable Equipes Enrobé et Préparation – Signa
	Affectation : Direction des Services techniques/Régie technique/Voirie/Enrobés-préparation et Signa
	Responsable de Pôle :
Nom et prénom :	Supérieur hiérarchique direct :
Conditions d'exercice du poste	
Lieu : MAUBEUGE	
Quotité horaire : temps complet	
Filière / Catégorie / Grade : Technique/ C/B	
Habitations, permis, formations obligatoires : Permis B	
Description des missions :	
<p><u>Encadrer et coordonner les activités du service, Mettre en œuvre des projets, l'entretien et la maintenance dans le domaine technique :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Encadrement et management des agents - Participation à la gestion des effectifs du service et à l'optimisation des moyens, dont la mutualisation avec la régie assainissement - Contrôle de l'ensemble des demandes confiées aux agents : suivi de la préparation des enrobés, suivi des équipes préparation/mobilier urbain/Signa, suivi des chantiers en régie - Organisation du travail en fonction des demandes et des conditions climatiques - Rendre compte de l'avancé des chantiers au supérieur hiérarchique. - Faire appliquer les règles de sécurité sur les lieux de travail (EPI pour les agents et signalisation temporaire sur les chantiers, etc.). - Faire respecter aux agents la maintenance et la propreté du matériel. - Surveillance, maintenance, réparation des équipements et infrastructures d'intérêt communautaire - Missions d'études et projets et travaux de programmation - Enjeux de la viabilité hivernale sur le territoire et coordination des moyens humains et matériels - Suivi budgétaire - Participation à la rédaction des pièces techniques d'un marché public - Astreintes <p><u>Gérer le parc matériel et les stocks liés au service</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Veille technique et gestion des équipements et matériels du service - Participation à l'élaboration de projets d'achat et de renouvellement du matériel en tenant compte du coût global et du respect de l'environnement (stratégie pluriannuelle d'entretien) - Participation à la rédaction des pièces techniques d'un marché public d'achat - Organisation et gestion des éléments stockés relatifs au fonctionnement du service - 	
Relations (internes / externes) :	

Relations directes avec le supérieur hiérarchique, les responsables techniques des services internes de la CAMVS, collaboration transversale avec la régie assainissement et le bureau d'études

Relations directes externes avec les responsables techniques des communes, les partenaires institutionnels, les concessionnaires, les fournisseurs et entreprises, sur l'ensemble du pôle.

Compétences et savoirs requis :

Connaissances techniques et réglementaires en matière de voirie et matériels roulants – stratégies et techniques d'entretien courant, préventif et curatif

Enjeux de la viabilité hivernale sur un territoire

Gérer les produits et matériaux requis

Respecter les normes courantes de travaux sur la voie publique (DT/DICT, accessibilité voirie, développement durable)

Maitriser et appliquer les règles d'hygiène et de sécurité

Les règles de l'achat public

Disponibilité

Sens du service public

Sens du travail en équipe

Savoir rendre compte de son activité

Pédagogie et diplomatie ; rigoureux et organisé

Conditions matérielles :

Véhicule, téléphone, ordinateur